

**Hans Ströter**  
**Bundesmeister Brohltal Schützenbund e.V.**

**To Do Liste für das Jungschützenpokalschiessen<sup>1</sup>**

**Veranstalter**

Die Jugendabteilung des Brohltal Schützenbundes

**Was wird geschossen?**

- Luftgewehr Schülerklasse
- Luftgewehr Jungschützen
- Luftpistole Jung- und Schülerschützen gemeinsam in einer Klasse
- KK-Gewehr Jung- und Schülerschützen gemeinsam in einer Klasse (**Mindestalter 14 Jahr oder Ausnahmegenehmigung der KV-Ahrweiler**)

**Tätigkeiten des Vereins, bei dem diese Veranstaltung stattfindet:**

- Halle vorbereiten und bereitstellen
- Für die Bewirtung sorgen
- Stromversorgung für PC/Drucker/Auswertemaschine am Auswerteplatz bereitstellen

**Tätigkeiten der teilnehmenden Vereine:**

Je zwei Helfer stellen

**Tätigkeiten des Brohltal Schützenbundes (Jungschützenmeisters):**

- Einladungen an die Vereinsvorsitzenden senden (mind. 14 Tage vor dem Termin)
- Einladung an den Bundesmeister, dessen Stellvertreter, den Bezirksschießmeister und dessen Stellvertreter senden (mind. 14 Tage vor dem Termin)
- Dem Webmaster die Einladung per E-Mail zusenden und die Eintragung des Ereignisses auf der Webseite kontrollieren (ggf. nachhaken).
- Frühzeitig die Vereine anschreiben, in deren Händen sich Wanderpokale befinden

---

<sup>1</sup> Die Formulierungen in diesem Schreiben gelten für weibliche und männliche Personen, auch wenn dies aus sprachlichen Gründen nicht gesondert hervorgehoben ist.

- Preise, Orden etc. beschaffen
- Frühzeitig die Vereine anschreiben, in deren Händen sich Wanderpokale etc. befinden (4 Stück)

### **MITBRINGEN**

- Auswertemaschine
- PC
- Drucker
- Papier
- Kugelschreiber
- Stempel
- Schießlisten
- LG-Streifen
- KK-Pfänder (3, 2 und 1 cm)
- Preise, Orden etc.

**Tätigkeiten des Brohltal Schützenbundes (Bundesmeister):**  
Durch Anwesenheit glänzen.

**Bekleidung der Schützen und des Bundesvorstands:**  
Der Vorstand und die Jungschützenmeister werden gebeten in Schützentracht zu erscheinen.

**Die Einnahmen gehen an:**  
Der austragende Verein erhält die Einnahmen.